

PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN DES VÉGÉTAUX
1 POSTE À COMBLER

PRINCIPALES FONCTIONS :

- Voir à la bonne irrigation des végétaux.
- Procéder à la fertilisation des végétaux.
- Au besoin, tailler, désherber et repoter les végétaux.
- Effectuer le dépistage des insectes et des maladies.
- Lorsque nécessaire, procéder à l'application des pesticides.
- Recevoir la marchandise et s'assurer de la qualité des végétaux entrants.
- Effectuer divers travaux dans le but de maintenir la sécurité des lieux.
- Assurer la propreté et la sécurité des lieux.
- Utiliser de façon prudente et responsable l'équipement et la machinerie.
- Lors de bris mineur ou majeur sur l'équipement et la machinerie, s'assurer d'en aviser rapidement son supérieur et voir à la réparation lorsqu'il en a les capacités.
- Occasionnellement, effectuer les tâches du conseiller horticole.
- Exécuter toute autre tâche demandée par son supérieur.

EXIGENCES ET CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Diplôme d'étude professionnel (DEP) en Horticulture (Terminé)
- 1 à 2 années d'expérience

Description des compétences :

- Bonne forme physique, efficace et productif, initiative, assidu, aimer travailler en équipe, avoir un bon service à la clientèle.
- Permis d'application de pesticides OBLIGATOIRE
- Bon français parlé

Salaire offert : à discuter selon expérience | 40 h / semaine

Conditions diverses :

- Stress lié aux responsabilités, chaleur, pluie, froid, position parfois inconfortable, longues périodes en position debout.

Statut d'emploi :

Permanent, temps plein, jour, soir, fin de semaine, d'avril à octobre chaque année. Temps plein, jour, fin de semaine

Date prévue d'entrée en fonction : 1 avril 2019

Nom de la personne à contacter : Marilyn Beaudoin (Adjointe administrative)

En personne : 4675, boulevard Industriel, Sherbrooke (Québec) J1L 2W5
OU par courriel : info@serresstelie.com